

Contrato de Encargo de Tratamiento

El presente Contrato de Encargo de Tratamiento («DPA»), forma parte del contrato, en lo sucesivo, el «Contrato», que suscriben Jortilles S.L. y el Cliente, y que recoge los términos y condiciones aplicables a los servicios prestados por Jortilles S.L. (los «Servicios»). El presente DPA y el resto del clausulado del Contrato son complementarios. Sin embargo, en caso de conflicto, el DPA prevalecerá.

El significado de los términos que comienzan por mayúscula y que no se definen en este DPA se corresponderá con el significado establecido en el Contrato. Los términos "Normas Corporativas Vinculantes", "Responsable del Tratamiento", "Dato Personal", "Violación de la seguridad de los Datos Personales", "Tratamiento de Datos Personales", "Encargado del Tratamiento", "Autoridad de Control" se interpretaran como lo definido en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos ("Reglamento General de Protección de Datos" o "RGPD").

Parte 1 – Datos Personales tratados por Jortilles S.L. como Encargado del Tratamiento de conformidad con las instrucciones del Cliente

Esta parte del presente DPA, tiene por objeto, de conformidad con el artículo 28 del RGPD, establecer las condiciones en las que Jortilles S.L., como Encargado del Tratamiento y como parte de los Servicios recogidos en el Contrato, tiene derecho a llevar a cabo el tratamiento de Datos Personales en nombre del Cliente y siguiendo instrucciones de este.

A efectos de esta parte del presente DPA el Cliente puede actuar tanto como "Responsable del Tratamiento" o como "Encargado del Tratamiento" con respecto a los Datos Personales.

En caso de que el Cliente actúe como encargado del tratamiento por cuenta de un responsable del tratamiento tercero, las Partes acuerdan expresamente las siguientes condiciones:

- (a) El Cliente garantizará (i) que el Responsable del Tratamiento haya concedido todas las autorizaciones necesarias para celebrar este DPA, incluido el nombramiento de Jortilles S.L. como subencargado del tratamiento por parte del Cliente; (ii) que, de conformidad con el artículo 28 del RGPD, se haya celebrado un contrato con el Responsable del Tratamiento que se ajuste plenamente a los términos y condiciones del Contrato, incluyendo este DPA; (iii) que cualquier instrucción que Jortilles S.L. reciba por parte del Cliente en aplicación del Contrato y de este DPA se ajuste plenamente a las instrucciones del Responsable del Tratamiento; y (iv) que toda la información que Jortilles S.L. comunique o facilite de conformidad con este DPA sea debidamente comunicada al Responsable del Tratamiento cuando sea necesario.
- (a) Jortilles S.L. (i) solamente tratará Datos Personales siguiendo instrucciones del Cliente y (ii) no recibirá ninguna instrucción directamente del Responsable del Tratamiento, excepto en aquellos casos en los que el Cliente haya desaparecido de facto o haya

dejado de existir jurídicamente sin que ninguna entidad sucesora haya asumido los derechos y obligaciones del Cliente.

- (b) El Cliente, que es plenamente responsable ante Jortilles S.L. de la correcta ejecución de sus obligaciones como Responsable del Tratamiento según lo dispuesto en este DPA, deberá indemnizar y eximir a Jortilles S.L. de toda responsabilidad en caso de (i) incumplimiento por parte del Responsable del Tratamiento de la legislación aplicable o de (ii) cualquier acción, requerimiento o reclamación por parte del Responsable del Tratamiento en relación con las disposiciones del Contrato (incluido este DPA) o con cualquier instrucción que Jortilles S.L. haya recibido del Cliente.

1. **Ámbito de aplicación**

Jortilles S.L., en su calidad de Encargado del Tratamiento que actúa siguiendo las instrucciones del Cliente, está autorizada a tratar los Datos Personales del Responsable del Tratamiento en la medida en que sea necesario para prestar los Servicios.

La naturaleza de las operaciones realizadas por Jortilles S.L. en materia de Datos Personales puede enmarcarse en el ámbito de la informática, el almacenamiento y/o cualquier otro Servicio similar tal y como se describe en el Contrato.

El Cliente determina y controla, a su total discreción, el tipo de Datos Personales y las categorías de interesados.

Jortilles S.L. realiza las actividades de tratamiento durante el período previsto en el Contrato.

2. **Selección de los Servicios**

El Cliente, que es el único responsable de la selección de los Servicios, deberá asegurarse de que los Servicios seleccionados posean las características y condiciones necesarias con relación a las actividades y los fines del tratamiento del Responsable del Tratamiento, así como al tipo de Datos Personales tratados en el marco de los Servicios, especialmente cuando los Servicios sean utilizados para tratar Datos Personales sujetos a reglamentación o normas específicas (por ejemplo, datos de salud o bancarios en determinados países).

Jortilles S.L. deberá proporcionar al Cliente información sobre las medidas de seguridad implementadas en el marco de los Servicios, en la medida en que sea necesario para evaluar la conformidad de dichas medidas con respecto a las actividades de tratamiento del Responsable del Tratamiento.

3. **Conformidad con la Regulación Aplicable**

Las Partes deberán respetar las disposiciones reglamentarias aplicables en materia de protección de datos, incluyendo el Reglamento General de Protección De Datos.

4. **Obligaciones de Jortilles S.L.**

Jortilles S.L. se compromete a:

- a) tratar los Datos Personales cargados, almacenados y utilizados por el Cliente en el marco de los Servicios solo en la medida necesaria y proporcionada para prestar los Servicios con arreglo al Contrato;

- b) no acceder ni utilizar los Datos Personales con fines distintos a los necesarios para la correcta ejecución de los Servicios (en particular, en relación con la gestión de Incidencias);
- c) implementar las medidas técnicas y organizativas descritas en el Contrato para garantizar la seguridad de los Datos Personales en el marco del Servicio;
- d) garantizar que los trabajadores de Jortilles S.L. autorizados a tratar Datos Personales en el marco del Contrato estén sujetos a obligaciones de confidencialidad y reciban la formación adecuada en materia de protección de Datos Personales;
- e) informar al Cliente si, en su opinión y basándose en la información de la que disponga, una instrucción del Cliente infringe el RGPD u otras disposiciones en materia de protección de datos de la Unión Europea o de los Estados Miembros de la Unión Europea;
- f) en caso de recibir una solicitud relativa a los Datos Personales tratados proveniente de una autoridad competente, informar al Cliente (salvo que existan disposiciones legales o mandamientos de la autoridad competente que lo impidan) y limitar la comunicación de datos a lo expresamente requerido por dicha autoridad.

A petición escrita del Cliente, Jortilles S.L. proporcionará al Cliente la asistencia razonable sobre la realización de evaluaciones de impacto relativas a la protección de datos y sobre consultas a la autoridad de control competente, en caso de que así se lo exija al Cliente la legislación aplicable en materia de protección de datos, y solo en la medida en que dicha asistencia sea necesaria y se refiera al tratamiento de Datos Personales por parte de Jortilles S.L. Dicha asistencia consistirá en ofrecer información sobre las medidas de seguridad adoptadas por Jortilles S.L. en sus Servicios.

Jortilles S.L. se compromete a adoptar las siguientes medidas técnicas y organizativas:

- (a) Jortilles contrata los servidores a OVH Hispano siendo OVH Hispano el responsable del control de acceso físico a los servidores. Y por tanto a los datos de manera física.
- (b) Controles de identidad y de acceso mediante un sistema de autenticación, así como una política de contraseñas;
- (c) Un sistema de aislamiento lógico de los clientes entre sí;
- (d) procedimientos de autenticación de los usuarios y administradores, así como medidas de protección del acceso a las funciones de administración;
- (e) Un sistema de gestión de acceso para las operaciones de soporte y mantenimiento donde apliquen los principios de mínimo privilegio y necesidad de conocimiento;

5. Violaciones de la Seguridad de los Datos Personales

En caso de que Jortilles S.L. tuviese conocimiento de cualquier incidencia que pudiera afectar a los Datos Personales del Responsable del Tratamiento (tales como el acceso, la pérdida, la comunicación o la alteración de datos sin autorización), Jortilles S.L. deberá informar al Cliente sin dilación indebida.

Dicha notificación deberá (i) describir la naturaleza de la incidencia, (ii) describir las posibles consecuencias de la incidencia, (iii) especificar las medidas adoptadas o propuestas por Jortilles S.L. en respuesta a la incidencia y (iv) indicar una persona de contacto en Jortilles S.L..

6. Localización y Transferencia de Datos Personales

Los servidores estarán albergados en el proveedor de servidores OVH Hispano. Los servidores estarán ubicados físicamente dentro de la Unión Europea.

Jortilles S.L. no transferirá los Datos Personales almacenados por el Cliente a un país que no sea reconocido por la Comisión Europea como garante de un nivel de protección adecuado ("Decisión de Adecuación"), a menos que (a) dicha transferencia esté expresamente prevista en el Contrato, o (b) que el Cliente seleccione un Centro de Datos situado fuera de la Unión Europea en un país para el que la Comisión no haya adoptado una Decisión de Adecuación o (c) con el consentimiento del Cliente.

Sin perjuicio de lo anterior relativo a la localización de los Centros de Datos, Jortilles S.L. y los Subencargados del Tratamiento autorizados de conformidad con la sección 7 siguiente podrán tratar a distancia, excluyendo desde los Estados Unidos de América, el Contenido del Cliente, siempre que dicho acceso se produzca sólo cuando sea necesario para la correcta ejecución de los Servicios y, en particular, en relación con los fines de seguridad y gestión de Incidentes.

Si, de conformidad con el Contrato, los Datos Personales tratados en virtud del mismo se transfieren fuera de la Unión Europea a un país para el que la Comisión Europea no haya adoptado una Decisión de Adecuación, se firmará un acuerdo de transferencia de datos conforme a las

Cláusulas Contractuales Tipo adoptadas por la Decisión nº 2010/87/UE, de 5 de febrero de 2010, de la Comisión Europea, o, a discreción de la Jortilles S.L., se adoptará cualquier otra salvaguardia apropiada de conformidad con el Capítulo V del RGPD "Transferencias de datos personales a terceros países u organizaciones internacionales". El Cliente otorga a Jortilles S.L. un poder para acordar con el Importador de Datos, en nombre y por cuenta del Exportador de Datos, las citadas Cláusulas Contractuales Estándar, y declara y garantiza que dispone de toda la autorización necesaria.

Cuando se implementen Cláusulas Contractuales Tipo, se aplicará lo siguiente:

- (a) Para las cláusulas 5 f) y 12 (2) de las Cláusulas Contractuales Tipo se aplicarán las disposiciones de la sección 12 del presente DPA.
- (b) Para la cláusula 11 de las Cláusulas Contractuales Tipo, el Cliente autoriza a Jortilles S.L. y al Importador de Datos a contratar a subencargados del tratamiento en las condiciones previstas en la sección 7 del presente DPA.
- (c) Para la cláusula 12 (1) de las Cláusulas Contractuales Tipo, de acuerdo con las condiciones previstas en el Contrato y, en particular, con la sección 10 "Supresión y devolución de Datos Personales" del presente DPA, el Importador de Datos i) asistirá al Exportador de Datos para recuperar sus datos y ii) suprimirá los datos del Exportador de Datos.
- (d) Si el Importador de Datos es considerado responsable del incumplimiento de sus obligaciones en virtud de las Cláusulas Contractuales Tipo, cualquier disposición del Contrato relativa a la responsabilidad, en particular, aunque no exclusivamente, la

sección 11 del presente DPA, se aplicará tanto al Importador como al Exportador de Datos y será plenamente vinculante y exigible frente a los mismos.

El propósito del párrafo anterior es especificar cómo las Partes acuerdan aplicar las Cláusulas Contractuales Tipo, y no derogar o entrar en conflicto con las mismas. En caso de conflicto, prevalecerán las Cláusulas Contractuales Tipo.

El Responsable del Tratamiento deberá llevar a cabo todos los análisis necesarios (tales como una evaluación de impacto relativa a la privacidad) y obtener todas las autorizaciones necesarias (tanto por parte de los interesados como, si fuera necesario, de las autoridades competentes en materia de protección de datos) para transferir Datos Personales dentro del ámbito de aplicación del Contrato.

7. Subencargados del Tratamiento

De conformidad con lo dispuesto en la sección «Localización y transferencia de Datos Personales» del presente Contrato, Jortilles S.L. está autorizado a contratar subcontratistas para que le asistan en el marco de la ejecución de los Servicios. En el marco de esta asistencia, los subcontratistas podrán participar en las actividades de tratamiento de datos realizadas por Jortilles S.L. bajo las instrucciones de los Clientes.

La lista de los subcontratistas autorizados a participar en las actividades de tratamiento realizadas por Jortilles S.L. bajo las instrucciones del Cliente ("Subencargado(s) del Tratamiento"), incluidos los Servicios en cuestión y el lugar desde el cual pueden tratar los Datos Personales del Cliente de conformidad con el presente Contrato, figura en los correspondientes Condiciones Particulares aplicables, en caso de que un Subencargado del Tratamiento participe únicamente en un Servicio específico.

Si Jortilles S.L. decidiese cambiar un Subencargado del Tratamiento o incorporar a un nuevo Subencargado del Tratamiento ("Cambio de Subencargado del Tratamiento"), Jortilles S.L. notificará al Cliente por correo electrónico (a la dirección de correo electrónico registrada en la Cuenta del Cliente) (a) con treinta (30) días de antelación. El Cliente tiene derecho a oponerse a un Cambio de Subencargado del Tratamiento de acuerdo con lo establecido en el RGPD. Tal oposición será notificada a Jortilles S.L. dentro de los quince (15) días siguientes a la notificación de Cambio de Subencargado del Tratamiento por parte de Jortilles S.L. al Cliente, en ella se deberá especificar la razón de la oposición. Esta oposición será notificada por el Cliente por email a info@jortilles.com o por correo ordinario a: Jortilles S.L., Calle Salvador Espriu 34, Bajos 4, 08320, El Masnou, Barcelona, España Jortilles S.L. no estará obligada en ningún caso a renunciar a un Cambio de Subencargado del Tratamiento. Si a raíz de una oposición del Cliente, Jortilles S.L. no renuncia al Cambio de Subencargado del Tratamiento, el Cliente tiene derecho a rescindir los Servicios afectados.

Jortilles S.L. garantizará que cualquier Subencargado del Tratamiento sea, como mínimo, capaz de cumplir las obligaciones contraídas por Jortilles S.L., en virtud del presente DPA, relativas al tratamiento de Datos Personales realizado por el Subencargado del Tratamiento. A tal efecto, Jortilles S.L. deberá celebrar un contrato con el Subencargado del Tratamiento. Jortilles S.L. seguirá siendo plenamente responsable ante el Cliente en caso de incumplimiento de dichas obligaciones por parte del Subencargado del Tratamiento.

Jortilles S.L. queda autorizada a recurrir a proveedores terceros (tales como proveedores de energía, proveedores de red, gestores de puntos de conexión de red o de centros de datos, proveedores de hardware y software, transportistas, proveedores de servicios técnicos, vigilancia, etc.), independientemente de donde se encuentren, sin tener que informar al Cliente ni solicitar su consentimiento previo, en la medida que dichos proveedores terceros no lleven a cabo un tratamiento de los Datos Personales del Cliente.

8. Obligaciones del Cliente

Para el tratamiento de Datos Personales según lo dispuesto en el Contrato, el Cliente deberá proporcionar a Jortilles S.L. por escrito (a) cualquier instrucción pertinente y (b) cualquier información necesaria para la elaboración de los registros de las actividades de tratamiento por parte del Encargado del Tratamiento. El Cliente es el único responsable de dicho tratamiento de información y de las instrucciones proporcionadas a Jortilles S.L..

El Cliente es responsable de garantizar:

- a) que el tratamiento de los Datos Personales del Cliente en el marco de ejecución del Servicio tenga una base jurídica adecuada (p. ej., consentimiento del Interesado, consentimiento del Responsable del Tratamiento, intereses legítimos, autorización por parte de la autoridad de control pertinente, etc.);
- b) que se hayan realizado todos los procedimientos y trámites necesarios (como evaluaciones de impacto referentes a la protección de datos, notificaciones y solicitudes de autorización a la autoridad competente en materia de protección de datos o a cualquier otro organismo competente, en caso necesario);
- c) que los interesados estén informados del tratamiento de sus Datos Personales de forma concisa, transparente, comprensible y de fácil acceso, con un lenguaje claro y sencillo según lo dispuesto en el RGPD.
- d) que los interesados sean informados de sus derechos y tengan en todo momento la posibilidad de ejercer dichos derechos según lo dispuesto en el RGPD de forma directa con el Responsable del Tratamiento.

El Cliente es responsable de aplicar medidas técnicas y organizativas apropiadas para garantizar la seguridad de los recursos, sistemas, aplicaciones y operaciones que no entren dentro del ámbito de responsabilidad de Jortilles S.L.

9. Derechos del Interesado

El Responsable del Tratamiento es plenamente responsable de informar a los interesados de sus derechos, así como de respetar dichos derechos, incluidos los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación, portabilidad u oposición.

Jortilles S.L. deberá proporcionar la asistencia y la cooperación necesarias que se le puedan exigir razonablemente para responder a las solicitudes del interesado. Dichas asistencia y cooperación consistirán en (a) informar al Cliente de cualquier solicitud que reciba directamente por parte del interesado y (b) permitir que el Responsable del Tratamiento diseñe y despliegue las medidas técnicas y organizativas necesarias para responder a las solicitudes del Interesado. El Responsable del Tratamiento será el único responsable de responder a dichas solicitudes.

El Cliente reconoce y acepta que, en caso de que dicha asistencia y cooperación obliguen al Encargado del Tratamiento a aportar cuantiosos recursos, dicho gasto podrá ser facturado, tras previo aviso y acuerdo con el Cliente.

10. Supresión y Devolución de los Datos Personales

En caso de expiración de un Servicio (en particular, en caso de rescisión o no renovación), Jortilles S.L. se compromete a suprimir, en las condiciones previstas en el Contrato, todo el Contenido reproducido, almacenado, alojado o utilizado de cualquier otra forma por el Cliente en el marco de los Servicios, a menos que un requerimiento emitido por una autoridad legal o judicial competente o la legislación aplicable de la Unión Europea o de un Estado Miembro de la Unión Europea dispongan lo contrario.

El Cliente es el único responsable de garantizar que se realizan las operaciones necesarias (copia de seguridad, transferencia a una solución de terceros, capturas de pantalla, etc.) para la conservación de los Datos Personales, en particular antes de la rescisión o la expiración de los Servicios, y antes de proceder a realizar cualquier operación de supresión, actualización o reinstalación de los Servicios.

A este respecto, se informa al Cliente de que la rescisión y la expiración de un Servicio por cualquier motivo (incluida, sin carácter exhaustivo, la no renovación), así como la realización de determinadas operaciones para actualizar o reinstalar los Servicios, podrían implicar automáticamente la supresión irreversible de todo el Contenido (incluidos información, datos, archivos, sistemas, aplicaciones, sitios web y otros elementos) reproducido, almacenado, alojado o utilizado de cualquier otra forma por el Cliente en el marco de los Servicios, incluida cualquier posible copia de seguridad.

11. Responsabilidad

Jortilles S.L. solo será responsable de los daños provocados por el tratamiento en aquellos casos en los que (i) no haya cumplido con las obligaciones del RGPD relativas específicamente a los encargados del tratamiento o (ii) haya actuado de forma contraria a las instrucciones lícitas por escrito del Cliente. En tales casos, se aplicará la disposición sobre responsabilidad del Contrato.

En caso de que Jortilles S.L. y el Cliente participen, según lo dispuesto en este Contrato, en un proceso de tratamiento que pudiera provocar daños al interesado, el Cliente deberá, en un primer momento, asumir la indemnización íntegra (o cualquier otra compensación) debida al interesado y, a continuación, reclamar a Jortilles S.L. la parte proporcional de la compensación correspondiente a la parte de responsabilidad de Jortilles S.L. por dichas pérdidas, sin embargo aplicándose cualquier limitación de responsabilidad según lo dispuesto en el Contrato.

12. Auditorías

Jortilles S.L. deberá proporcionar al Cliente toda la información necesaria para (i) acreditar el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el RGPD y (ii) permitir que se realicen auditorías.

Con independencia de lo anterior, el Cliente está autorizado a responder a las solicitudes por parte de la autoridad de control pertinente, a condición de que la información facilitada se limite estrictamente a la solicitada por la autoridad de control. En tal caso, y salvo que la legislación aplicable lo prohíba específicamente, el Cliente deberá consultar previamente a Jortilles S.L. la comunicación de cualquier información solicitada.

13. Contactar Jortilles S.L.

Para cualquier pregunta relacionada con datos personales (incidente, condiciones de uso, etc.), el Cliente puede contactar a Jortilles S.L. por uno de los siguientes medios:

- (a) Creación de un ticket en su interfaz de gestión de cuenta,
- (b) Al contactar a su Servicio de Soporte OVH,
- (c) Por correo electrónico a : info@jortilles.com

Parte 2 – Datos Personales tratados por Jortilles S.L. como Responsable del Tratamiento

Esta parte del presente DPA tiene por objeto establecer las condiciones en las que Jortilles S.L. trata los Datos Personales como Responsable del Tratamiento.

Como parte de la ejecución de este Acuerdo, los datos personales del Cliente y de su uso de los Servicios son tratados por Jortilles S.L. en calidad de Responsable del Tratamiento con el objetivo de:

- (a) gestionar su relación con el cliente (gestión de actividades comerciales, apoyo e información al Cliente, reclamaciones, facturación, contabilidad, gestión de pagos, gestión de cobros, mejora de los procedimientos de ordenes, programas de fidelidad etc.),
- (b) prevención de fraude, incumplimientos de pagos e utilización de los Servicios en no cumplimiento con la regulación o los Términos y Condiciones aplicables a los Servicios,
- (c) cumplir con la regulación y legislación aplicable (obligación de registro y retención de datos, por ejemplo, registros de conexión y identificación de usuarios)
- (d) ejecutar sus derechos.

Los Datos Personales tratados por Jortilles S.L. son:

- (i) datos personales relativos al Cliente (nombre, apellidos, dirección postal, dirección de correo electrónico, número de teléfono, número de identificación, etc.),
- (ii) interacción de por Jortilles S.L. con el Cliente (contacto de soporte, notas, actas de reuniones etc.),
- (iii) información contable y financiera (historial de ordenes, facturas, descuentos, métodos de pago incluyendo los datos del titular del pago etc.),
- (iv) información técnica relativa a la utilización de los servicios (ID de conexión, ID de Servicios, registro de conexiones, historial de uso de los Servicios etc.).

El tratamiento de dichas actividades es llevada a cabo de conformidad con la legislación aplicable, especialmente de conformidad con el RGPD.

Si los Datos personales se transfieren (incluso mediante un acceso remoto) fuera de la Unión Europea a un país que no está sujeto a una Decisión de Adecuación, se brindan las garantías adecuadas de conformidad con el Capítulo V del RGPD, como (a discreción de por Jortilles S.L.)

un Acuerdo de transferencia de datos que cumpla con las cláusulas contractuales tipo acordadas por una autoridad de control y aprobadas por la Comisión de conformidad con el procedimiento de examen mencionado en el artículo 93(2) o adoptadas por la Comisión Europea de conformidad con el procedimiento de examen mencionado en el mismo artículo, cláusulas contractuales tipo o cualquier otra medida de protección reconocida como garantía de un nivel adecuado de protección por parte de la Comisión Europea.

Las condiciones del tratamiento de Datos Personales antes mencionadas se detallan en los sitios web de Jortilles S.L.. Jortilles S.L. se reserva el derecho de actualizar dichas condiciones de vez en cuando y de comunicar los cambios relevantes.

Jortilles S.L. se compromete a no usar los Datos Personales antes mencionados para ninguna otra finalidad que no sea compatible con las finalidades antes mencionadas, salvo que Jortilles S.L. sea requerida para comunicar dichos datos personales en respuesta a una solicitud o decisión de las autoridades (por ejemplo, autoridades judiciales y/o administrativas). En ese caso, Jortilles S.L. se compromete a informar al Cliente (a menos que lo prohíba la ley aplicable o la autoridad) y a comunicar solo los Datos Personales que se requieran expresamente.

No obstante lo anterior, Jortilles S.L. se reserva el derecho de anonimizar los Datos sujetos a esta parte. Dichos datos anónimos pueden ser retenidos, tratados y utilizados en dicho formato anónimo para cualquier finalidad (especialmente para producir estadísticas, desarrollar y mejorar los servicios, realizar análisis de marketing, desarrollo de negocios, etc.). Según el RGPD, el Cliente puede presentar una queja ante la autoridad de control competente y ejercer sus derecho de acceso, rectificación, eliminación, limitación, portabilidad y oposición a los datos personales antes mencionados que le conciernen. El Cliente puede ejercer este derecho y obtener dicha información de Jortilles S.L. por correo electrónico a info@jortilles.com o por correo postal a la dirección: Jortilles S.L. , Calle Salvador Espriu 34, Bajos 4, 08320 , El Masnou , Barcelona, España. Cualquier solicitud de este tipo debe incluir prueba de identidad. Todas estas solicitudes serán respondidas dentro de los treinta (30) días posteriores a la recepción.